

Schoolgids 2026-2027

**Welkom op de KWS, school
voor speciaal basisonderwijs**
Dé school waar je samen leert en groeit!



Voorwoord

Beste ouder/verzorger,

Voor u ligt de schoolgids van de Koningin Wilhelminaschool, kortweg de KWS.

Deze schoolgids geeft u een beeld van de leerlingen, het team en de organisatie van het onderwijs en de begeleiding op onze school. Het is een eerste beeld, dat u krijgt. Als u meer wilt weten, nodigen we u van harte uit om zelf te komen kijken of wij de juiste plek zijn voor uw kind. Ook kan de schoolgids gebruikt worden als spoorboekje voor ouders waarvan hun kind(eren) al bij ons op school zitten.

Deze gids is samen met de website kws.pcboamersfoort.nl een bron van informatie voor u. We hopen dat u de schoolgids met belangstelling en plezier zult lezen.

Namens het team van de KWS,

Eefje Oosterhof,
Directeur

Colofon

Deze schoolgids is een uitgave van sbo de KWS, onderdeel van PCBO Amersfoort.

Tekst: sbo de KWS
Vormgeving: Cre-Aid
Fotografie: Guido Dijkstra
Eindredactie: Inge Beckers
Publicatie: September 2026

Inhoudsopgave

Schoolgids 2026-2027 sbo de KWS

1	Onze school	4	5	Ons team	18
1.1	Dé school waar je samen leert en groeit	5			
1.2	Onze missie en pijlers	5			
1.3	Een inclusieve leeromgeving: IKC het Park	6	6	Samen met ouders	22
1.4	Stichting en bestuur	6	6.1	Communicatie en contactmomenten	23
			6.2	Ouderbetrokkenheid	23
2	Speciaal basisonderwijs	8			
3	Ons onderwijs	10	7	Schooltijden, vakanties en verlof	26
3.1	Pedagogische en sociaalemotionele aanpak	11			
3.2	Onze manier van lesgeven	12	8	Praktische informatie	30
4	De beste zorg voor uw kind	14			
4.1	Welke ondersteuning bieden we?	15		Basis- en extra ondersteuning	36
4.2	Vervolgonderwijs en uitstroomgegevens	16			
4.3	Schoolgids, schoolplan, ondersteuningsplan	16		De scholen van PCBO Amersfoort	42
4.4	Gezondheid	17			





Onze school

1.1 Dé school waar je samen leert en groeit

De KWS is een school voor speciaal basisonderwijs in Schothorst-Noord, aan de rand van het groene Park Schothorst. Wij verwelkomen kinderen van 4 tot 14 jaar die leerproblemen ervaren en bieden hen onderwijs dat aansluit bij hun mogelijkheden en ontwikkeling. In kleine klassen van gemiddeld 15 leerlingen creëren we rust, structuur en ruimte om in eigen tempo te groeien.

We zijn een christelijke school en maken deel uit van PCBO Amersfoort, een stichting met 13 basisscholen. Binnen deze stichting zijn wij de enige school voor speciaal basisonderwijs.

De KWS is een plek waar kinderen die extra ondersteuning nodig hebben samen leren en groeien. Elk kind werkt met een eigen plan, krijgt begeleiding die daarbij past, en wordt aangemoedigd om zichzelf te zijn. We geloven dat ieder kind unieke talenten heeft en het verdient om zich veilig, gezien en gewaardeerd te voelen.

1.2 Onze missie en pijlers

Het is onze missie om ieder kind te helpen zich te ontwikkelen. In het leren én in het groot worden. Ieder kind is uniek, met eigen capaciteiten, talenten en behoeften. Door goed te kijken naar wat een kind nodig heeft, aan te sluiten bij hoe het leert en samen te werken aan zelfvertrouwen, ontstaat er ruimte om te groeien. Met een rustige en voorspelbare leeromgeving bieden wij veiligheid, structuur en perspectief. Zo maken we leren mogelijk. Stap voor stap, in een tempo dat past bij het kind.

Onze pijlers: samen, sterker, groeien.

Samen

Samen is de basis van alles wat we doen. We werken mét het kind, niet alleen vóór het kind. Ouders zijn volwaardige partners, ons team werkt hecht samen, en we zoeken actief de verbinding met zorgprofessionals en de collega's van de Parkschool. Zo vormen we één gemeenschap waarin elk kind zich gezien en gedragen voelt.

Sterker

We helpen kinderen sterker te worden. In zelfvertrouwen, in leren, in wie ze zijn. Door te bouwen aan een positief zelfbeeld, het opdoen van sociale ervaringen en het ontdekken van eigen talenten, groeien kinderen niet alleen in vaardigheden, maar ook als mens. We bereiden hen voor op hun plek in een diverse samenleving.

Groeien

We geloven in groei, altijd. Door planmatig te werken, het onderwijs voortdurend te verbeteren en goed af te stemmen op de ontwikkeling van het kind, halen we eruit wat erin zit. Elk kind ontwikkelt zich op zijn of haar eigen manier. Wij bieden de ruimte en begeleiding om te groeien.

1.3 Een inclusieve leeromgeving: IKC het Park

Sinds juni 2025 zijn wij gehuisvest in een prachtig nieuw gebouw aan de Raadhoven 2. Hier vormen we samen met de Parkschool (regulier basisonderwijs) en Partou Kinderopvang een inclusief kindcentrum: **IKC het Park**. Binnen dit kindcentrum bieden wij opvang en onderwijs vanuit één gedeelde visie: ieder kind is welkom en doet mee.

Binnen IKC het Park volgen kinderen van de KWS en de Parkschool hun eigen vorm van onderwijs, maar ondernemen zij veel samen. Ze spelen samen buiten, vieren feesten, gaan samen op schoolreis of kamp. Waar mogelijk delen we kennis en expertise, zodat we alle kinderen een rijk en gevarieerd aanbod kunnen bieden. IKC het Park richt zich primair op kinderen uit Schothorst en omliggende wijken, terwijl wij ook leerlingen op school hebben die met busvervoer vanuit omliggende plaatsen komen.

We zijn trots op deze samenwerking. Voor onze leerlingen betekent het dat zij ondanks hun andere leerroute volwaardig deel uitmaken van een brede schoolgemeenschap. En voor de kinderen van de Parkschool is het een verrijking om van jongs af aan te ervaren dat anders leren niet betekent dat je anders bent. Samen vormen we één schoolgemeenschap.

In IKC het Park vindt u:

- De KWS, 7 groepen
- De Parkschool, 8 groepen
- Kinderopvang van Partou
- Peuterschool van Partou
- Buitenschoolse opvang van Partou
- Logopedie



1.4 Stichting en bestuur

Onze school maakt deel uit van de stichting PCBO Amersfoort. De stichting bestaat uit 13 scholen, waaronder een school voor speciaal basisonderwijs. Sommige scholen zijn op meerdere locaties gehuisvest.

De stichting wordt bestuurd door een tweehoofdig collegiaal college van bestuur dat bestaat uit: Erik van Lingen (voorzitter) en Marie-Elle Bakker (lid). De scholen worden geleid door de directie die verantwoordelijk is voor de dagelijkse gang van zaken op de school en de ontwikkeling van het onderwijs.

Vanuit onze protestants-christelijke visie op goed leven en samenleven en onze verankering in de Amersfoortse gemeenschap, bieden we open christelijk geïnspireerd onderwijs. We verwelkomen ieder kind, variatie in afkomst, achtergrond of levensbeschouwing vinden we verrijkend. De christelijke waarden naastenliefde, vertrouwen, barmhartigheid en rechtvaardigheid inspireren ons in ons dagelijks werk. De maatschappelijke opdracht om goed en betekenisvol onderwijs te bieden nemen we van harte aan. Elk kind zien en tot ontwikkeling laten komen streven we na. Dit is het fundament voor ons handelen.

PCBO Amersfoort

📍 Amsterdamseweg 41, 3812 RP Amersfoort

📞 033 464 8065 (ma t/m do)

✉️ stichting@pcboamersfoort.nl

🌐 pcboamersfoort.nl





Speciaal basisonderwijs

Wij zijn een school voor speciaal basisonderwijs. Daarom is de aanmeldingsprocedure anders dan wanneer u uw kind inschrijft op een reguliere school. De school van uw kind, het kinderdagverblijf of de peuterschool heeft u aangeraden om een sbo-school te zoeken. Er wordt dan samen met u een procedure gestart om een zogenaamde 'toelaatbaarheidsverklaring' (TLV) aan te vragen. Deze verklaring wordt afgegeven door Samenwerkingsverband De Eem. Ook als er nog geen TLV is, kunt u langskomen om zich te oriënteren op onze school. U krijgt dan een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school. Ook kunt u voor informatie terecht op onze site: kws.pcboamersfoort.nl.

Wanneer er een toelaatbaarheidsverklaring is en u kiest voor de KWS, dan kunt u uw kind aanmelden bij onze school. U geeft toestemming om het dossier van uw kind op te vragen bij het samenwerkingsverband of de school. Het zorgteam bestaande uit de kwaliteitscoördinator, de orthopedagoog en de directeur bestuderen het dossier van uw kind, doen soms een observatie en nemen samen de beslissing of uw kind geplaatst wordt. Wij nemen daarin mee dat wij een school zijn die gespecialiseerd is in leermoeilijkheden, niet in gedragsmoeilijkheden. Dat wil zeggen als de belangrijkste ondersteuningsvraag van uw kind op het gebied van gedrag ligt, dan zijn wij niet de juiste school. Veelal zal dan trouwens een toelaatbaarheidsverklaring voor speciaal onderwijs worden aangevraagd, niet voor speciaal basisonderwijs. Als wij hebben besloten dat uw kind geplaatst kan worden, krijgt u het aanmeldformulier en zodra dit én de TLV is ingeleverd bij ons, is de aanmelding definitief. Als we uw kind plaatsen, start hij/zij na een vakantie, in een enkel geval wijken we daarvan af.

Onderzoek en ontwikkelingsperspectief

Bij elke nieuwe leerling wordt het dossier goed gelezen. Dit doen we om te bepalen wat de onderwijsbehoeften van uw kind zijn. In het Topdossier van uw kind maken we een ontwikkelingsperspectief met een voorspelling van het niveau van uitstroom. Bij jonge kinderen is die uitstroom nog lastig te bepalen, vanaf het zesde leerjaar is dat beter te voorspellen. Wij werken bij rekenen, spelling, lezen en begrijpend lezen met vier leerroutes (meer/minder stof, andere instructies). We bepalen welke leerroutes uw kind het beste kan volgen. Het ontwikkelingsperspectief wordt ieder halfjaar nauwkeurig bekeken. Als het nodig is wordt het bijgesteld en met u besproken. We bespreken het ontwikkelingsperspectief ook met de leerlingen zelf. U heeft toegang tot Topdossier, waarin alle gegevens rond de ontwikkeling van uw kind zijn opgeslagen.

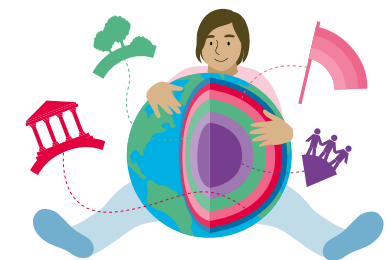
Het samenwerkingsverband geeft soms een tijdelijke beschikking af. Dat betekent dat het niet zeker is dat uw kind tot en met het achtste leerjaar op school blijft. Soms gaat het leren na een tijd bij ons weer zo goed, dat uw kind terug kan naar een reguliere basisschool. Soms is het beter voor uw kind om naar een nog meer gespecialiseerde school gaan. En het is mogelijk dat uw kind eind van groep 7 uitgeleerd is op onze school en al naar een vervolgschool kan gaan.

Wachtlijst

Het kan gebeuren dat in de loop van het schooljaar meer aanmeldingen binnenkomen, dan dat we plekken hebben. Dit komt vooral voor aan het einde van het schooljaar. Hieronder staat de procedure beschreven hoe wij dan handelen.

- 1 In deze fase beschouwen wij een aanmelding pas als een aanmelding als de bovenstaande procedure geheel doorlopen is. Een aanmelding is dus pas compleet als ouder(s) een getekend aanmeldformulier hebben ingeleverd.
- 2 We hebben de groeps grootte vastgesteld. We houden gemiddeld 12 kinderen aan voor de kleutergroep en 15 kinderen voor de andere groepen.
- 3 We maken op onze website openbaar voor welke groepen een wachtlijst geldt.
- 4 Als het aantal aanmeldingen het aantal beschikbare plaatsen overschrijdt, werken we met een wachtlijst.
- 5 Kinderen die al een broer of zus op onze school hebben, krijgen voorrang.
- 6 Alle leerlingen die een positieve indicatie hebben gekregen, worden op volgorde van aanmelding alsnog geplaatst als er een plekje vrijkomt. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld.

Wij 'reserveren' geen plekken meer voor kinderen. Een kind komt in aanmerking voor een plek als de hele procedure doorlopen is.



“Er is bij ons veel kennis in huis over leerontwikkeling”



Ons onderwijs

Iedereen op school leert. Kinderen, ouders en het team. Als we blijven leren, kunnen we onze kinderen helpen zich te ontwikkelen op een manier die bij hen past. De school moet zich aanpassen aan de veranderende samenleving. Daarom moeten wij ook blijven leren en ontwikkelen. We doen dat als team, maar ook individueel. Er is bij ons veel kennis in huis over leerontwikkeling en over gedrag.

De KWS is een christelijke school. Dit betekent dat wij, net als de andere scholen van PCBO Amersfoort, werken vanuit het christelijk geloof. De Bijbel en het leven van Jezus inspireren ons in ons onderwijs en in onze omgang met kinderen, ouders, elkaar en de wereld om ons heen.

Met onze eigen identiteit als basis zoeken wij de ontmoeting met andere geloven. We kijken naar wat ons verbindt. We waarderen en respecteren elkaars geloof en gebruiken. We gebruiken drie keer per week de methode Trefwoord op onze school. Die methode helpt ons om met de kinderen te praten over de Bijbelverhalen. Ook vergelijken de Bijbelverhalen met verhalen uit andere godsdiensten. Onze school viert de christelijke feesten, Kerst en Pasen. We besteden ook aandacht aan de feesten uit andere godsdiensten. Uiteraard leren de kinderen op onze school over alle wereldgodsdiensten, als onderdeel van wereldoriëntatie en burgerschap.

3.1 Pedagogische en sociaalemotionele aanpak

De KWS werkt met de methode 'Kwink' voor sociaal-emotioneel leren. In de lessen leren kinderen hoe je met elkaar omgaat, hoe je je mening vormt en kunt uiten, hoe je rekening kunt houden met elkaars mening en hoe je conflicten oplost. Daarnaast hebben we vijf regels, die we met de kinderen uitwerken in praktisch gedrag: Als we zeggen 'We helpen elkaar', wat betekent dit dan concreet? Dat gedrag oefenen we en belonen we.

Onze Park-gewoontes:

- Door ons gedrag voelt een ander zich veilig.
- We zijn samen verantwoordelijk voor een goede sfeer.
- We helpen en steunen elkaar.
- We zorgen goed voor elkaar en onze omgeving.
- We zijn hier om te leren en mogen fouten maken.

We leren kinderen positief om te gaan met elkaar. We meten de veiligheidsbeleving van de kinderen jaarlijks met behulp van een vragenlijst.

Verbindend gezag

In onze eigen omgang met de kinderen gaan wij uit van de principes van 'Verbindend gezag'. Verbindend gezag gaat uit van een positieve grondhouding naar het kind, ook als gedrag ingewikkeld is. We voorkomen veel ongewenst gedrag door onze leerlingen een rustige en gestructureerde omgeving te bieden, waarin de leerkracht in de buurt is.

We geven het kind grenzen aan en helpen het kind ander gedrag te laten zien. Daarin is samenwerking met ouders cruciaal. Ook anderen uit het netwerk van kinderen kunnen worden ingezet om het kind te helpen. Basisprincipe is uit de strijd te blijven, omdat strijd het gedrag alleen maar verder laat escaleren. Dat wil niet zeggen dat er geen consequenties kunnen zijn. Van het kind wordt dan ook altijd gevraagd een herstelgebaar te maken.

Rots en Water

Alle klassen krijgen als groep de Rots en Water-training. Het Rots en Water programma helpt kinderen en jongeren beter te communiceren en sociale problemen te voorkomen, zoals pesten, conflicten, uitsluiting, meeloopgedrag en seksueel grensoverschrijdend gedrag. Op onze school werken twee leerkrachten die Rots en Water-trainer zijn, Lianne Steggehuis en Judith van Wieren. Als uw kind individueel een training wil volgen, kunt u hem of haar aanmelden via Expertisecentrum Uniek, uniekpraktijken.nl/extra-ondersteuning/rots-en-water

Burgerschap

Op onze school leren kinderen hoe je samenleeft met anderen, hoe je omgaat met verschillen en hoe je een actieve bijdrage kunt leveren aan de samenleving. Dat noemen we burgerschap. We gebruiken onder andere de methode Kwink om te praten over gevoelens, samenwerken en respectvol omgaan met elkaar. Omdat we samen in één gebouw zitten met een reguliere basisschool en de kinderopvang, leren kinderen van jongs af aan wat het betekent om rekening te houden met elkaar en samen op te groeien, ook als je verschillend bent. We werken met maatjesklassen. Een jongere groep is verbonden aan een oudere groep. Dit is IKC-breed dus; een groep van de KWS is gekoppeld aan een groep van de Parkschool of een peutergroep aan Partou. Tijdens wereldoriëntatie, gesprekken in de klas, vieringen en projecten besteden we aandacht aan vrijheid, gelijkheid, democratie en zorg voor elkaar. Zo leren kinderen stap voor stap wat het betekent om een betrokken en verantwoordelijke burger te zijn.

Pestprotocol en sociale veiligheid

Een veilige schoolomgeving is een belangrijke voorwaarde voor leren en ontwikkelen. Daarom wordt binnen de school actief gewerkt aan sociale veiligheid en het voorkomen van pestgedrag. Signalen van pesten worden serieus genomen en zorgvuldig opgepakt, samen met leerlingen en ouders.

Helaas komt pesten, net als op andere scholen, ook bij ons voor. Wat doen wij als wij pestgedrag signaleren? Wij vinden het belangrijk om samen met ouders te werken als er wordt gepest. Als u thuis signalen krijgt over pesten, wilt u dit dan aan ons melden?

Pesten vindt vaak plaats op de momenten dat de kinderen meer vrijheid hebben, bijvoorbeeld tijdens het buiten-spelen. Ook wordt er gepest buiten schooltijd of op sociale media. Zodra wij pestgedrag signaleren, gaan wij in gesprek met de pester en het slachtoffer. Zo nodig betrekken wij meteen de ouders erbij. Er worden afspraken gemaakt om herhaling te voorkomen en we verwachten een excuus. Na een afgesproken periode wordt een vervolgesprek gevoerd met beide kinderen om te zien of er verbetering is opgetreden. Is die er niet, dan volgen nieuwe gesprekken. Slaagt een pester er echt niet in om het gedrag te stoppen, dan roepen wij hulpverlening in. Wil een pester het gedrag niet stoppen en is er sprake van bewust doorgaan met het pesten, dan is dit kind korte of langere tijd niet meer welkom op school. Uiteraard worden ouders altijd betrokken in deze situatie.

In onze school is kwaliteitscoördinator Tessa Kroon verantwoordelijk voor het anti-pestbeleid. Zij fungeert ook als aanspreekpunt.

In het pestprotocol staat beschreven hoe wordt gewerkt aan een veilig schoolklimaat, hoe pestgedrag wordtesignaleerd en welke stappen worden gezet wanneer sprake is van pesten. Het volledige pestprotocol is te downloaden vanaf onze website.

Ondersteuning door een jeugdcoach

Soms heeft een kind meer hulp nodig op sociaal-emotioneel gebied dan de leerkracht of vertrouwenspersoon kan geven. Daarvoor werken we samen met MetMaya. Een medewerker (jeugdcoach) werkt op school en kan lichte ondersteuning geven, bijvoorbeeld op het gebied van faalangst of trauma. Als de medewerker met uw kind gaat werken, neemt de jeugdcoach contact met u op.

3.2 Onze manier van lesgeven

- Ons onderwijs gaat uit van de behoefte van het kind. Wat heeft het kind nodig om te leren en hoe kan hij/zij dat leren? Vragen die we ons daarbij stellen zijn:
- Van welke activiteiten zal het kind het beste leren?
 - Welke manieren van instructie en verwerking zullen voor dit kind positief uitpakken?
 - Welke lesinhouden en in welke volgorde?

Op de KWS is er veel aandacht voor elk kind. We willen dat kinderen succeservaringen opdoen. We stimuleren de kinderen om goed hun best te doen en geven complimenten voor elk resultaat, hoe klein soms ook. We vinden het belangrijk om voor elk kind haalbare doelen binnen een leergebied te bepalen. “Wat kan dit kind in de komende periode leren en op welke manier lukt dat het beste?” We gaan daarbij uit van het ontwikkelingsperspectief van het kind. We werken met de leerlijnen van de verschillende vakgebieden. Als dit niet genoeg is, wordt gebruikt gemaakt van andere methodieken, methodes en materialen.

Jonge kind

Onze kleuters ontwikkelen zich via spel. Jonge kinderen leren door te spelen. We bieden activiteiten aan die herkenbaar zijn voor kinderen en die uitdagend zijn. We zorgen ervoor dat de kinderen worden voorbereid op groep 3, zodat ze een goede start maken met het leren lezen en rekenen.

Groep 3 tot en met 8

Op de KWS worden dezelfde vakken gegeven als op een reguliere basisschool. Naast lezen, taal en rekenen/wiskunde, staan er ook vakken zoals wereldoriëntatie, sociale vaardigheden, Engels (bovenbouw), tekenen, handvaardigheid, burgerschap op het lesprogramma.

Kunstzinnige vorming en muziek

Kinderen hebben vele talenten. Ook hun kunstzinnige talenten komen aan bod. Om de kinderen kennis te laten maken met dit gebied, werken we samen met Neos Cultuuronderwijs. De kinderen krijgen tijdens de basisschoolperiode een aanbod waarin dans, drama, beeldende-, audiovisuele-, literaire en muzikale vorming een plek hebben. Ook wordt regelmatig een voorstelling, museum of film bezocht.

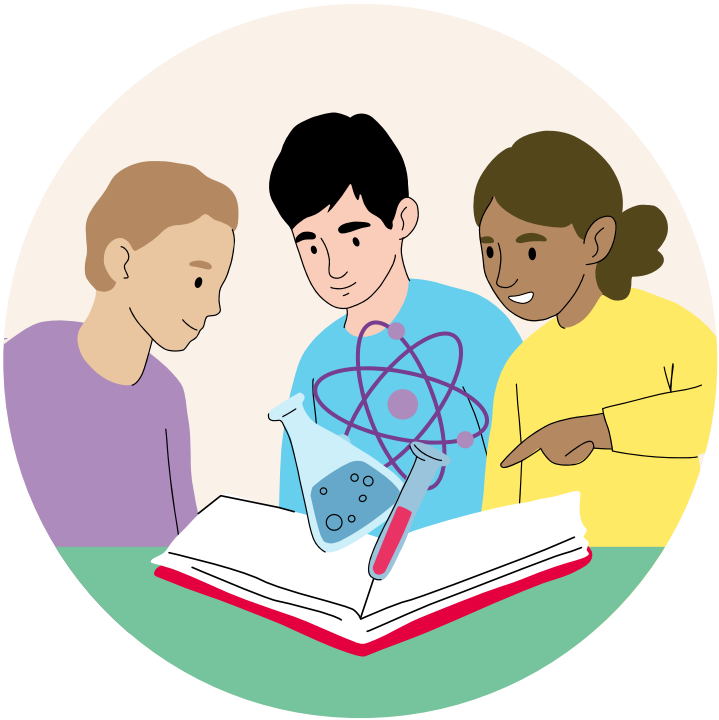
Schoolbibliotheek: Bieb op School

Wij zijn trots op onze eigen schoolbibliotheek. Met ‘Bieb op School’ is er altijd een mooi, gevarieerd en actueel boekenaanbod. Lezen is de basis voor een succesvolle schoolloopbaan.

Kwaliteitszorg en onze kwaliteitscyclus
Wij vinden het belangrijk om de kwaliteit van ons onderwijs voortdurend te volgen en te verbeteren. Daarom werken wij, net als alle andere scholen van PCBO Amersfoort, met een kwaliteitscyclus. Hiermee kijken we regelmatig of we onze doelen bereiken en waar verbeteringen mogelijk zijn. Op die manier blijven we werken aan goed onderwijs voor alle leerlingen.

Tabel Overzicht van de lesmethodes

Vakgebied	Methode
Godsdienstonderwijs	Trefwoord
Technisch lezen	Veilig Leren Lezen en Flits
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip
Taal/Spelling	Taal Actief
Rekenen	Wereld in getallen
Wereldoriëntatie	Zaken
Sociaal emotionele ontwikkeling (met aandacht voor Burgerschap)	Kwink
Expressie	Moet je doen en lessen via Neos Cultuuronderwijs
Engels (Dassen, Wolven en Vossen)	Take it Easy
Bewegingsonderwijs	Lessen door vakdocenten



 “De dag is gestructureerd, dat is handig voor iedereen”



De beste zorg voor uw kind

Kinderen volgen

Wij vinden het belangrijk om de kwaliteit van ons onderwijs voortdurend te volgen en te verbeteren. Daarom werken wij, net als alle andere scholen van PCBO Amersfoort, met een kwaliteitscyclus. Hiermee kijken we regelmatig of we onze doelen bereiken en waar verbeteringen mogelijk zijn. Op die manier blijven we werken aan goed onderwijs voor alle leerlingen.

Wat zijn referentieniveaus?

Referentieniveaus geven aan welke vaardigheid leerlingen moeten hebben in de kerngebieden Nederlandse taal en rekenen. De doorstroomtoets meet twee belangrijke niveaus:

- **Basisniveau (fundamenteel niveau 1F):** Dit is het niveau dat minimaal door de leerlingen gehaald moet worden om aan te tonen dat zij voldoende beheersen wat voor hun vervolgonderwijs noodzakelijk is.
- **Streefniveau (1S/2F):** Dit is een hoger niveau waarop leerlingen kunnen presteren. Het geeft aan dat leerlingen zich goed hebben ontwikkeld en rekenen en taal meer dan voldoende beheersen.

Hoe bepalen we doelen en ondersteuning?

Op de KWS werken we met leerroutes. Het leerroute-systeem geldt voor alle leerlingen op school. Elke leerling wordt op basis van toetsresultaten, ontwikkelingsniveau, observaties en onderwijsbehoeften vanaf groep 6 ingedeeld in een leerroute. De kwaliteitscoördinator deelt in overleg met de leerkrachten de leerlingen in. Groep 1 t/m 5 worden nog niet ingedeeld in een leerroute. Aan deze leerlingen worden de leerdoelen van leerroute 2 aangeboden.

Leerlingen in leerroute 1 hebben de meeste cognitieve mogelijkheden en streven naar 1S/2F. Leerlingen in leerroute 2 werken toe naar 1F, met meer tijd en ondersteuning. Leerlingen in leerroute 3 zitten 'op weg naar 1F' of richting praktijkonderwijs. Bij goede ontwikkeling kunnen zij doorstromen naar leerroute 2. De indeling is niet statisch: twee keer per jaar evalueren we tijdens de groeps- en leerling-besprekingen of een leerling in de juiste route zit en of doorstroom of aanpassing nodig is. Dit gebeurt na de IEP midden-meting en de IEP eind-meting. Ieder half jaar na een IEP meting wordt het topdossiers geëvalueerd en aangepast. Ook een eventuele wijziging in leerroute (en wat dat betekent voor het uitstroomperspectief) wordt vastgelegd in het Topdossier. Het aangepaste topdossier ontvangen ouders ieder half jaar en tijdens de oudergesprekken wordt dit toegelicht. Ouders ondertekenen ieder half jaar het topdossier.

Het doel van werken met leerroutes is dat elke leerling onderwijs krijgt dat past bij zijn of haar ontwikkeling en perspectief. Iedere leerling werkt met heldere, haalbare doelen die leiden tot maximale uitstroom en een ononderbroken ontwikkeling.

We streven ernaar zoveel mogelijk leerlingen op 1F uit te laten stromen en een deel op 1S/2F. Door te werken met expliciete leerroutes (vanaf groep 6) en periodeplannen kunnen leerkrachten gericht differentiëren, is voor ouders en leerlingen helder wat het perspectief is en kunnen we leerlingen die sterk groeien tijdig laten doorstromen naar een hogere route. Zo krijgt iedere leerling passende begeleiding die aansluit bij zijn of haar ontwikkeling. Het systeem voorkomt onderschatting (te lage doelen) én overschatting (onhaalbare doelen) waardoor de leerlingen minder snel gefrustreerd raken. Dit draagt bij aan de psychische veiligheid van onze leerlingen.

Tijdens hun schoolloopbaan worden de leerlingen geobserveerd en getoetst. We nemen twee soorten toetsen af, toetsen uit onze methodes en IEP-toetsen. Met de toetsen uit de methode gaan we na of uw kind de doelen beheerst, die we in de periode ervoor hebben aangeboden. De IEP-toetsen nemen we af op vaste momenten in het jaar. Dit doen we van groep 3 t/m 8. Met deze toetsen kunnen we de ontwikkeling van uw kind goed volgen. Soms kan een kind meer dan het op de toetsen laat zien. We gebruiken daarom ook onze observaties om te kunnen beoordelen welke doelen uw kind heeft gehaald en wat de juiste vervolgstappen zijn.

Vier keer per jaar worden er groeps- en leerling-besprekingen gehouden. In deze bespreking wordt het ontwikkelingsperspectief van uw kind geëvalueerd en als dit nodig is bijgesteld. Bij de groeps- en leerlingbespreking is de leerkracht en de kwaliteitscoördinator aanwezig. Soms sluit ook de directeur of orthopedagoog en uw kind aan. Minimaal twee keer per jaar wordt het OPP met u besproken. De leerkracht bekijkt dan ook met u het rapport.

4.1 Welke ondersteuning bieden we?

Binnen ons team hebben we specialisten die extra ondersteuning kunnen bieden.

- Onderwijsassistent: helpt kinderen of groepjes kinderen buiten de klas.
- Jeugdcoach: ondersteunt de leerling bij het begrijpen van situaties op school.

- Trainer Rots en Water: geeft in een groep de lessen Rots en Water, gericht op het verbeteren van de sociale en emotionele vaardigheden van leerlingen.
- Orthopedagoog: begeleidt leerkrachten bij het geven van goede ondersteuning voor de groep of voor een kind, kan intelligentietesten afnemen en individuele gesprekken voeren met leerlingen.
- Logopedist (intern): helpt kinderen bij wie de taalontwikkeling achterblijft.

4.2 Vervolgonderwijs en uitstroomgegevens

Elk jaar bespreken we intern (leerlingbesprekingen) met de leerling en met de ouders (rapportbesprekingen) het ontwikkelingsperspectief van uw kind. Zo blijft iedereen goed op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind. In het laatste schooljaar wordt een schoolverlaterstoets afgenomen. Hiermee worden het niveau en de ontwikkeling van uw kind getoetst. De uitslagen van deze toets, gecombineerd met de resultaten van de schooltoetsen, vormen de basis voor een schooladvies. Bij dit advies zijn de leerkracht, de kwaliteitscoördinator, de directeur en soms de orthopedagoog betrokken. Het advies wordt vervolgens met de ouders besproken.

Voorlichting over het voortgezet onderwijs in de regio Amersfoort staat op de website Van Basis naar Brug; vanbasisnaarbrug.nl. De site biedt advies, handige tools en een overzicht van alle scholen voor voorgezet onderwijs in en rond Amersfoort.

Criteria die van belang zijn bij het schooladvies:

- De bereikte leerniveaus en leercapaciteiten
- De sociaal-emotionele ontwikkeling
- De werkhouding
- De wensen, interesses van het kind.

Gemiddeld stroomt 25% van onze leerlingen uit naar het praktijkonderwijs en 75% naar het vmbo (in verschillende richtingen).

Tabel In 2026 zijn de volgende adviezen gegeven:

Advies	Aantal
Praktijkonderwijs	1
Pro/vmbo	2
vmbo basis/kader	8
vmbo kader/tl	4
vmbo tl	2
vmbo tl/havo	1

4.3 Schoolgids, schoolplan, ondersteuningsplan

Met de schoolgids informeren we de ouders over de school en hoe deze werkt. Daarnaast hebben wij een schoolplan. Daarin is omschreven hoe ons onderwijs gegeven wordt en hoe de kwaliteit ervan bewaakt wordt. Dit is een verantwoording naar inspectie en overheid. In het schoolplan staan ook onze plannen beschreven voor een periode van vier jaar. Jaarlijks maken we een jaarplan met de speerpunten voor het komende jaar.

In het ondersteuningsplan van SWV De Eem is terug te vinden wat het samenwerkingsverband scholen te bieden heeft en welke afspraken de schoolbesturen in de regio met elkaar hebben gemaakt over de zogenaamde basisondersteuning die zij kunnen bieden. Iedere school maakt elk jaar een Schoolondersteuningsplan (SOP), waarin de school vastlegt welk aanbod de school heeft, wat ambities zijn en welke grenzen de school ziet aan haar kunnen. Ons SOP is op de website van de school te vinden. In het aparte katern achterin deze schoolgids leest u de belangrijkste punten uit ons ondersteuningsplan.

Kwaliteit

Systematisch meten wij onze kwaliteit. We gebruiken hiervoor een kwaliteitsinstrument, WMK. We kijken naar:

- De leerresultaten
- De resultaten van de toetsen uit het leerlingvolgsysteem (twee keer per jaar met het hele team)
- De tevredenheidsonderzoeken (leerling peiling, ouderpeiling, personeelspeiling)
- Waar gaan de kinderen van groep 8 heen? Past dit bij hun capaciteiten?
- Hoe de inspectie onze school beoordeelt
- Binnen onze stichting bezoeken we elkaars scholen en geven elkaar advies.
- Gegevens over de veiligheid van onze school (ARBO-plan)

Inspectie

De onderwijsinspectie heeft de KWS in maart 2019 bezocht en geoordeeld dat de kwaliteit in orde is. Het inspectierapport kunt u inzien op onderwijsinspectie.nl. Er waren complimenten over de goede (werk)sfeer in de school, de gedrevenheid van het personeel en het onderwijsaanbod. Wel moesten we nog beter analyseren en beter zichtbaar maken welke acties en plannen we inzetten. We hebben dit advies inmiddels opgevolgd.

Resultaten

Omdat ieder kind zijn eigen leerweg heeft bij ons, zijn er geen gemiddelde toetsscores beschikbaar zoals op reguliere basisscholen. Voor ieder kind stellen wij doelen in het OPP, passend bij uw kind. We leggen de lat hoog. Vanaf leerjaar 6 kunnen wij met u aan de hand van de vorderingen van uw kind voorspellen met welk schooladvies uw kind de basisschool zal verlaten.

Speerpunten

Wat gaan wij komend jaar doen om ons onderwijs te verbeteren of aan te vullen?

- Wij ontwikkelen een gezamenlijke visie en werkwijze voor levensbeschouwelijk onderwijs.
- Wij versterken de pedagogische lijn binnen IKC Het Park, met aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap.
- Wij bouwen verder aan een professioneel IKC-team dat samen leert, samenwerkt en elkaar versterkt.
- Wij versterken ons taalonderwijs met een doelgericht en samenhangend aanbod dat is geïntegreerd in wereldoriëntatie.
- Wij breiden ons onderwijsaanbod verder uit met aandacht voor praktische vakken.
- Wij investeren in een sterke samenwerking met ouders en vergroten hun betrokkenheid bij de ontwikkeling van hun kind en de school.

4.4 Gezondheid

Hoofdluis

We houden de school graag hoofdluisvrij. We vragen u zelf uw kind regelmatig te controleren en ons te waarschuwen als uw kind toch hoofdluis heeft. We kunnen dan andere ouders melden dat er hoofdluis in de groep is.

GGD & Jeugdgezondheidszorg

De Jeugdgezondheidszorg van GGD-regio Utrecht begeleidt kinderen, jongeren en hun ouder(s) bij gezond opgroeien. Alle kinderen in Nederland krijgen op bepaalde leeftijden een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek met als doel om samen met ouders de groei en ontwikkeling van de kinderen te volgen. Het onderzoek sluit aan op de contactmomenten die u op het consultatiebureau heeft. Naast een check van oren, ogen en groei is er aandacht voor hoe het met uw kind gaat op school, thuis en in de omgang met vriendjes.

Ook buiten deze onderzoeken is de GGD het hele jaar door bereikbaar voor vragen en advies. Vragen over verschillende onderwerpen kunt u stellen via het inloopspreekuur, de mail, het telefonisch spreekuur en de chat. Kijk op ggdru.nl voor meer informatie.

Het team van de GGD dat verbonden is aan onze school bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een assistente JGZ. Zij zijn bereikbaar van 8.00-17.00 uur op 033 460 0046.

Vaccinaties

De GGD voert het Rijksvaccinatieprogramma uit. Kinderen worden ingeënt tegen een aantal infectieziekten zoals bof, mazelen, rodehond (de BMR-prik) en ook difterie, kinkhoest, tetanus en polio (de DKTP-prik). In 2025 is het vaccinatieschema veranderd; welke vaccinaties gegeven worden, is niet veranderd. Bekijk de website rijksvaccinatieprogramma.nl om te zien wanneer uw kind de uitnodiging voor de vaccinaties krijgt.

Medicatie en medische handelingen

Als kinderen onder schooltijd ziek worden, nemen we contact op met ouder(s)/verzorger(s). In zijn algemeenheid geldt dat kinderen die ziek zijn niet op school zijn, maar thuis moeten uitzielen.

Voor medicijngebruik en medisch handelen heeft PCBO Amersfoort een protocol waaraan al het personeel en alle scholen zich moeten houden. Als uw kind medicijnen nodig heeft en deze ook moeten worden toegediend onder schooltijd, schetst het Protocol Ziekte op school, medicijngebruik en medisch handelen hiervan de grenzen.

Personeel van PCBO Amersfoort is namelijk niet bekwaam en niet bevoegd tot het verrichten van medische handelingen. Het bestuur heeft er nadrukkelijk voor gekozen dat personeel op alle scholen van de stichting deze handelingen dan ook niet verricht. Als medisch handelen (anders dan acute noodhulp) noodzakelijk is onder schooltijd, moeten hier andere oplossingen voor worden gevonden. Als dit voor uw kind geldt, verzoeken we u om contact op te nemen met de directie van de school en dit met elkaar te bespreken.

Als voor een leerling medisch handelen onder schooltijd noodzakelijk is, is dit op zichzelf geen reden om een leerling niet aan te nemen of van school te verwijderen. Maar een kind kan alleen op school blijven of worden aangenomen als er een oplossing wordt gevonden voor het verrichten van de medische handelingen. Wij vinden die graag in overleg met u.

Het protocol ‘Ziekte op school, medicijngebruik en medisch handelen’ kunt u opvragen bij de directie.



Ons team

Op de KWS werken we met een betrokken en deskundig team van leerkrachten, onderwijsassistenten, specialisten en ondersteunend personeel. Samen zorgen we ervoor dat elk kind onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. We doen dit niet alleen met elkaar, maar ook samen met de collega's van de Parkschool. We vormen één hechte schoolgemeenschap en werken praktisch en intensief samen binnen IKC het Park.

Groepsleerkrachten

Onze groepsleerkrachten staan dagelijks voor de klas en zijn de spil in het onderwijsproces. Ze plannen het onderwijs, begeleiden de leerlingen, volgen hun ontwikkeling en stemmen het aanbod daarop af.

Het onderwijs op de KWS wordt gegeven in 7 groepen. De leerlingen zijn verschillend van leeftijd en ontwikkelingsniveau.

Tabel Groepsleerkrachten

Groep(en)	Naam	E-mailadres
Hommels (Groep 1/2)	Myrthe	ma, di, wo, do, vrij
Bevers (Groep 3/4)	Inge Marloes	ma, di, vrij di, do
Fazanten (Groep 4/5)	Janneke Carlijn	ma, do, vrij di, wo
Dassen (Groep 6)	Tom Lisanne	ma, wo, do, vrij di
Vossen (Groep 7)	Lisanne Nadia	ma, vrij ma, di, wo, do
Wolven (Groep 8)	Geria Judith	ma, di, wo di, do, vrij
Leesbegeleiding	Inge	wo
Rots en water	Judith Lisanne	wo wo
Gym	Vakleerkracht	wo, do

Specialisten

Naast deze leerkrachten kent ons team ook de volgende collega's en leerkrachten met speciale taken:

- **Lees- en dyslexiespecialist:** Deze specialist helpt het team het beste leesonderwijs te verzorgen, zij adviseert bij de dagelijkse aanpak van leesproblemen en behandelt ernstige leesproblemen bij kinderen.
- **Rekenspecialist:** Deze specialist zorgt voor het rekenonderwijs in de school en helpt leerkrachten de beste keuzes te maken in het aanbod voor kinderen.
- **Taalspecialist:** Weet veel over taalonderwijs en helpt de andere leerkrachten bij het geven van goede taallessen.
- **ICT-specialist:** De ICT-specialist adviseert het team bij het kiezen van goede software en helpt bij ICT-problemen.
- **Jeugdcoach:** Zij helpt kinderen met sociaal-emotionele problemen, zoals faalangst of trauma.
- **Schoolopleider:** Zij is eindverantwoordelijk voor de plaatsing en begeleiding van studenten en de contactpersoon voor opleidingsinstituten.

Tabel Specialisten

Specialisme	Naam	E-mailadres
Lees- en dyslexie-specialist	Inge Hortensius-Burger	i.burger@pcboamersfoort.nl
Lees- en dyslexie-specialist	Marloes Ligthart	m.ligthart@pcboamersfoort.nl
Lees- en dyslexie-specialist	Janneke de Voogd	j.devoogd@pcboamersfoort.nl
Reken-specialist	Arie van Dijk	a.vandijk@pcboamersfoort.nl
Taalspecialist	Judith van Wieren	j.vanwieren@pcboamersfoort.nl
ICT/i-coach	David Bras	d.bras@pcboamersfoort.nl
Rots & Watertrainer	Lisanne Steggehuis	l.steggehuis@pcboamersfoort.nl
Rots & Watertrainer	Judith van Wieren	j.vanwieren@pcboamersfoort.nl
School-opleider	Pauline van 't Hof	p.vanwinkelen@pcboamersfoort.nl
Jeugdcoach (OSJ)	Romy de Graaf	r.degraaf@pcboamersfoort.nl
Vertrouwens-persoon	Gerdi te Rijdt	g.terijdt@pcboamersfoort.nl

Onderwijsassistenten

Zij ondersteunen de leerkrachten en begeleiden kleine groepjes of individuele leerlingen.

Tabel Onderwijsassistenten

Josine de Jonge	j.dejonge@pcboamersfoort.nl
Gerdi te Rijdt	g.terijdt@pcboamersfoort.nl
Britta Scheffer	b.scheffer@pcboamersfoort.nl
Liesbeth van 't Klooster	l.vantklooster@pcboamersfoort.nl

Directie en coördinatie

- Directeur: Eindverantwoordelijk voor de hele gang van zaken op school.
- Kwaliteitscoördinator: Bepaalt samen met de ortho-pedagoog en de directeur het ontwikkelingsperspectief van alle nieuwe leerlingen, houdt groeps- en leerling-besprekingen en begeleidt de leerkrachten waar nodig. De kwaliteitscoördinator coördineert de extra zorg die individuele leerlingen soms nodig hebben. Hij of zij heeft een helicopterview, houdt de grote lijnen in de gaten, zorgt dat er een centraal punt is waar alle lijnen en afspraken genoteerd staan en zorgt voor de uitvoering van deze afspraken.
- Orthopedagoog: Leerkrachten kunnen bij de ortho-pedagoog terecht om de zorg die zij hebben over een bepaald kind of een probleem dat zij ondervinden bij de dagelijkse gang van zaken met haar bespreken.
- Administratief medewerker: Verzorgt de schooladministratie en ondersteunt de directie.
- Conciërge: Draagt zorg voor de technische en huishoudelijke taken.

Tabel Directie en coördinatie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Eefje Oosterhof	e.oosterhof@pcboamersfoort.nl
Kwaliteits-coördinator	Tessa Kroon	t.kroon@pcboamersfoort.nl
Ortho-pedagoog	Vera de Boer	v.deboer@pcboamersfoort.nl
Administratief medewerker	Elza Huizer	e.huizer@pcboamersfoort.nl
Conciërge	Ed Jakobsen	e.jakobsen@pcboamersfoort.nl

Bereikbaarheid

Heeft u een vraag, of wilt u iets over uw kind met ons bespreken? Neem dan gerust contact met ons op. Wij zijn elke schooldag bereikbaar tussen 08.00 en 16.30 uur. We stellen het op prijs als u ons zoveel mogelijk via school probeert te benaderen. Daarnaast kunt u ook contact opnemen met de leerkracht via e-mail of Parro.

Vervanging bij ziekte of verlof

Als een leerkracht ziek is of verlof heeft, benaderen we eerst de collega die ook op de groep werkt. Als die niet beschikbaar is zoeken we een vervanger bij de invalpool. Door het landelijke lerarentekort is er helaas niet altijd een vervanger beschikbaar. Lukt het niet om vervanging te regelen, dan worden de leerlingen verdeeld over andere groepen. In uiterste gevallen zijn we genoodzaakt om de klas een dag vrij te geven. Uiteraard doen we er alles aan om dit te voorkomen. Via Parro houden we u hierover op de hoogte.

Stagiaires

Op de KWS zijn stageplaatsen beschikbaar voor studenten van de pabo, zij-instroom pabo, opleidingen voor onderwijs-/klassenassistent en voor gespecialiseerd pedagogisch medewerker. Met de Marnix Academie in Utrecht hebben wij een samenwerkingsrelatie. De Marnix Academie heeft o.a. een pabo (opleiding tot groepsleerkracht voor het basisonderwijs) van welke wij ieder jaar meerdere studenten begeleiden tijdens hun stages. Eén van de teamleden heeft de taak van schoolopleider en begeleidt de studenten gedurende de stageperiode, naast de leerkracht (mentor) van de groep waarin de student stageloopt.





Samen met ouders

6.1 Communicatie en contactmomenten

Samen maken we de school. Wij vinden het contact met u erg belangrijk. Wij investeren hier graag in. Drie keer per jaar is er een oudergesprek over uw kind. In september houden we een informatie-inloop over het onderwijs in elke groep. U kunt dan ook nader kennis maken met de groepsleerkracht(en) van uw kind(eren). Voor de ouders van de leerlingen van groep 8 wordt er bovendien een voorlichtingsavond gegeven over het vervolgonderwijs. Daarnaast is er periodiek een nieuwsbrief, de Parkbode. U ontvangt deze via de app Parro. Eens per week is er ook de groepsinfo, die gericht is op de informatie specifiek voor de klas van uw kind.

Via Parro houdt de leerkracht u tussendoor op de hoogte van allerlei zaken. Natuurlijk kunt u ook altijd terecht bij de leerkracht of de directie met uw vragen, opmerkingen of tips. Heel graag! Van onze kant verwachten wij van u dat u aanwezig bent op de oudergesprekken, dat u uw kind thuis helpt als dit nodig is en dat u meehelpt op school waar dit kan. Een kind helpen opgroeien gaat niet vanzelf, we moeten dit samen doen. Pas als we goed weten wat we van elkaar verwachten, kunnen we het samen goed doen voor uw kind!

Parro

Alle communicatie vanuit de school gaat via de app Parro. U kunt een bericht krijgen over uw kind, een bericht vanuit de groep over een activiteit of het plannen van een gesprek. Ook sturen we af en toe foto's of een filmpje. Ook kunt u via de Parro-app de leerkracht van uw kind bereiken.

Parkbode

De Parkbode is een digitale nieuwsbrief. Wij versturen deze nieuwsbrief voor elke vakantie. Zo wordt u op de hoogte gehouden over alles wat op school speelt. U ontvangt de Parkbode via Parro.

Website, Facebook en Instagram

We hebben onze eigen Facebookpagina en Instagram account. Hier vindt u de laatste nieuwtjes en foto's van activiteiten. Op de website kunt u de schoolgids downloaden en nog veel meer info vinden. Als u bezwaar heeft dat er een foto op de website geplaatst wordt van uw zoon of dochter, kunt u dit aan het begin van het jaar aangeven via de app Parro, waarmee we met u communiceren.

Gescheiden ouders

De school is verplicht om ouders die gescheiden zijn in gelijke mate te informeren over hun kind. De school zal dus beide ouders te woord staan als daarom gevraagd wordt. Voor de dagelijkse gang van zaken (bijvoorbeeld overleg bij ziekte) hebben we contact met de verzorgende ouder. De school wijkt af van deze regel als uit een rechterlijke uitspraak blijkt, dat in het belang van het kind alleen aan de ouder/verzorger die het ouderlijk gezag heeft informatie verstrekt mag worden.

6.2 Ouderbetrokkenheid

Activiteitencommissie (AC)

De KWS en de Parkschool hebben samen één ouderraad. In deze raad hebben ouders van leerlingen zitting, samen met een gesprekspartner uit het schoolteam. De AC heeft als doel ouders actief te laten meeleven en meedoen met wat er binnen de school gebeurt. Zo organiseren de leden van de AC het altijd gezellige Sinterklaasfeest, de sport, de avondvierdaagse en zijn ze er natuurlijk bij de grote feesten als Kerst en Pasen.

Voorzitter: Katinka Groen-van Vulpen.

@ ac.ikchetpark@gmail.com

Vrijwillige ouderbijdrage

Onderwijs in Nederland is gratis, maar soms zijn er extra kosten zoals voor schoolreisjes en het schoolkamp van groep 8. Deze activiteiten worden niet gefinancierd uit de rijksbegroting. Om deze activiteiten te bekostigen vragen we ouders om een vrijwillige bijdrage. Uit de vrijwillige ouderbijdrage betalen we alle extra schoolactiviteiten zoals vieringen, projecten, schooluitjes, excursies en sport- en speldagen.

De MR stelt jaarlijks de hoogte van de ouderbijdrage vast op basis van een begroting van de ouderraad. Voor schooljaar 2026-2027 is deze bijdrage 30 euro per kind. Het is ook mogelijk om de ouderbijdrage in termijnen te betalen. Onze ouderbijdrage ligt aanzienlijk lager dan gemiddeld, we willen graag dat iedere ouder kan bijdragen. Kunt u dit niet missen, maar wel een ander bedrag? Dat mag ook! En mocht u toch meer dan 30 euro kunnen missen, dan heel graag. Zo kunnen we leuke activiteiten blijven organiseren.

Deelname aan activiteiten is nooit afhankelijk van betaling; geen enkel kind wordt uitgesloten. Mocht u moeite hebben met het betalen van de bijdrage, dan kunt u een beroep doen op Stichting Leergeld, zie leergeld.nl.

Jeugdfonds Sport & Cultuur

Wilt u uw kind na schooltijd op muziekles of een sportclub doen, maar heeft u daar geen geld voor? Via de sociale dienst van Amersfoort kunt u een beroep doen op het Jeugdfonds Sport & Cultuur. Deze financiële ondersteuning is bedoeld voor ouder(s) met een minimum inkomen. U kunt zelf geen aanvraag indienen. De aanvraag loopt via een intermediair op school, via IndeBuurt033 of via een schuldhulpverlener. De intermediair op onze school is Britta Scheffer, b.scheffer@pcboamersfoort.nl Kijk voor meer informatie op: jeugdfondssportencultuur.nl of op amersfoort.nl/kindpakket.

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR overlegt met de directie over onderwerpen zoals het schoolplan, de besteding van geld, het vaststellen van schooltijden, vertegenwoordiging in een sollicitatiecommissie, het kiezen van leermethodes en verbeteringen van het onderwijs in het algemeen. Elk belangrijk besluit dat de directie wil nemen wordt voorgelegd aan de MR. Op zijn beurt kan de MR elk standpunt dat zij heeft kenbaar maken aan de directie. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. Op onze school bestaat de MR uit 4 personen: 2 ouders, gekozen door de ouders en 2 personeelsleden, gekozen door het personeel.

Voorzitter van de MR:

Eibert Jan van Leeuwen
@ mrhetpark@gmail.com

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Naast de MR op schoolniveau is er ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) binnen de stichting PCBO Amersfoort. De GMR bespreekt beleidszaken die alle scholen binnen de stichting aangaan, zoals het formatieplan of bovenschoolse regelingen. Ouders en personeelsleden uit verschillende scholen vertegenwoordigen gezamenlijk de belangen van de scholen in dit overleg. Op deze manier wordt ook op stichtingsniveau de stem van ouders gehoord. In 2026-2027 neemt Jan Pieter Tamminga deel aan de GMR. Jan Pieter is een ouder van ons IKC.

Vertrouwenspersonen en klachten oplossen

De contactpersoon voor klachten van leerlingen of ouders op onze school is juf Gerdi te Rijdt. Zij kent de klachtenprocedure en zorgt als dat nodig is, voor eerste opvang. Wanneer u besluit om een klacht in te dienen, zal de contactpersoon u voor verder advies en bemiddeling altijd doorverwijzen naar een vertrouwenspersoon.

Vragen, opmerkingen, klachten

We vinden het belangrijk dat u met uw vragen, opmerkingen of klachten naar school komt en deze bespreekt met de leerkracht. Alleen zo kunnen we weten wat u ervaart. In de meeste gevallen kunnen we uw problemen oplossen, of zullen we uitleggen waarom we op een bepaalde manier handelen. Realiseert u zich daarbij dat waar gewerkt wordt, misverstanden kunnen ontstaan of fouten worden gemaakt. Dat is bij ons niet anders. Komt u er met de leerkracht niet uit, meldt u zich dan bij de schoolleiding. Als u er ook daar niet uitkomt, kunt u contact opnemen met het bestuur.

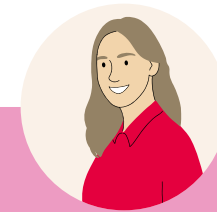
Als het niet lukt om tot een oplossing te komen, of als u niet weet bij wie u het beste terecht kunt, kunt u de contactpersoon van de school benaderen, te rade gaan bij een vertrouwenspersoon van de stichting, of een officiële klacht indienen.

Klachtenregeling

Het bestuur hanteert de klachtenregeling van Verus (de landelijke vereniging voor christelijk onderwijs). U vindt deze op de website van de stichting PCBO onder het tabblad 'Voor ouders'.

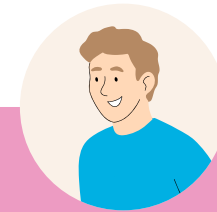
Externe vertrouwenspersonen

Overweegt u een klacht in te dienen bij het bestuur of de landelijke klachtencommissie? Dan is het mogelijk om een vertrouwenspersoon van de stichting te raadplegen. De vertrouwenspersoon bespreekt met u of de situatie aanleiding geeft tot een officiële klacht of dat bemiddeling een passende oplossing biedt. Ook begeleidt hij of zij u bij vervolgstappen, zoals het indienen van een klacht of, indien nodig, het doen van aangifte bij de politie. Waar nodig vindt er doorverwijzing plaats naar instanties voor opvang of nazorg. Vertrouwenspersonen hebben geheimhoudingsplicht voor alles wat zij in hun rol te weten komen. Ons bestuur heeft twee vertrouwenspersonen aangesteld:



Irma Versteeg

"Mijn naam is Irma Versteeg. Ik ben 45 jaar oud, moeder van twee kinderen die inmiddels halverwege de middelbare school zijn. In mijn werk ben ik bij een financiële instelling verantwoordelijk voor Operations, IT en Business Intelligence. In mijn vrije tijd sport ik graag en spreek ik af met vrienden om lekker te koken en een goed gesprek te voeren. Naast mijn werk en gezin heb ik mij altijd graag ingezet op andere gebieden. Zo ben ik gastvrouw in een hospice geweest, bestuurslid bij de speelgoedbank en actief op school in de MR. Vanaf 1 april 2025 zet ik mij binnen PCBO Amersfoort graag in als externe vertrouwenspersoon. In deze rol vind ik het belangrijk om zonder oordeel te luisteren en samen te kijken naar wat het meest passende vervolg kan zijn. Je kunt mij bereiken via 06 4897 5466 of via irmaversteeg@gmail.com."



François van Ekkendonk

"Ik ben François van Ekkendonk. Ik ben 56 en woon in Amersfoort. Ik ben getrouwd en heb vier kinderen (die inmiddels allemaal de middelbare school achter de rug hebben). Ik werk bij drinkwaterbedrijf Vitens als beleidsadviseur en ook daar ben ik vertrouwenspersoon. In mijn vrije tijd speel ik saxofoon, fiets ik graag en rijd motor. Ik vind het belangrijk om naast alles wat ik doe ook via vrijwilligerswerk bij te dragen aan de maatschappij. Zo ben ik een paar jaar geleden schuldhulpmaatje geweest en zit ik nu in het bestuur van m'n muziekvereniging. Daarnaast ben ik ook vertrouwenspersoon, omdat ik het belangrijk vind een luisterend oor te bieden als zaken niet lopen zoals je verwacht. Voel je vrij om contact met mij of Irma op te nemen als je daaraan behoefte hebt, ook als je je misschien afvraagt of het wel ernstig genoeg is. Soms is het delen van je zorg al voldoende om weer verder te kunnen. Je kunt mij bereiken via 06 1509 3196 en francoisvekkendonk@gmail.com."

Landelijke klachtencommissie

Als u ontevreden bent over de afhandeling van een klacht, kunt u zich, eventueel in overleg met de vertrouwenspersoon, wenden tot een landelijk loket.

Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

📍 Postbus 394, 3440 AJ Woerden
📞 070 386 1697
✉ info@gcbo.nl
🌐 gcbo.nl



Schooltijden, vakanties en verlof

Tabel Schooltijden

Maandag	08.15 - 14.00
Dinsdag	08.15 - 14.00
Woensdag	08.15 - 14.00
Donderdag	08.15 - 14.00
Vrijdag	08.15 - 14.00 (groep 1 t/m 4 tot 12.00)

De kinderen eten tussen de middag op school onder leiding van de leerkracht of de onderwijsassistent.

Vakanties en vrije dagen

De landelijke vakanties van de KWS zijn conform de richtlijnen van de overheid. De gemeente Amersfoort valt onder regio Midden-Nederland. Behalve tijdens de vakanties zijn de kinderen nog een aantal dagen vrij in verband met studiedagen van het onderwijzend personeel. De data van de vakanties en vrije dagen worden tijdig in de Parkbode gepubliceerd. Ook staan de data op de website.

Tabel Vakantierooster 2026-2027

Herfstvakantie	17 oktober t/m 25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026 t/m 3 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 28 februari 2027
Goede Vrijdag	Vrijdag 26 maart 2027
Tweede Paasdag	Maandag 29 maart 2027
Meivakantie Incl. Koningsdag, Bevrijdingsdag (5 mei) en Hemelvaartsdag (6 mei)	24 april t/m 9 mei 2027
Tweede Pinksterdag	Maandag 17 mei 2027
Zomervakantie	17 juli t/m 29 augustus 2027

Studiedagen hele school 2026-2027

Op de volgende dagen zijn alle leerlingen vrij vanwege studiedagen:

- Donderdag 8 oktober
- Woensdag 18 november 2026
- Vrijdag 5 februari 2027
- Maandag 8 februari 2027
- Woensdag 10 maart 2027
- Dinsdag 18 mei 2027
- Vrijdag 25 juni 2027
- Maandag 28 juni 2027

Extra studiedag voor groep 8; op 25 november 2026 zijn de leerlingen vanaf 12.00 uur vrij.

Verlofaanvragen

Religieuze of levensbeschouwelijke verplichtingen

Kinderen die deelnemen aan religieuze of levensbeschouwelijke verplichtingen zijn daarvoor vrijgesteld van de leerplicht. Ouder(s) moeten uiterlijk twee dagen van tevoren aan school doorgeven dat hun kind afwezig zal zijn. Gebruik hiervoor het verlofformulier dat u op onze website kunt downloaden of op school kunt krijgen.

Verlof vanwege een vakantie buiten de reguliere schoolvakanties om

Dit verlof kan slechts in zeer uitzonderlijke gevallen verleend worden, bijvoorbeeld als ouder(s) vanwege de specifieke aard van hun beroep niet op vakantie kunnen in geen enkele reguliere schoolvakantie. Zie voor een verder toelichting het verlofformulier. U kunt het formulier krijgen op school en u vindt deze onderaan op onze website.

Verlof voor andere gewichtige omstandigheden

Dat kunnen plezierige zaken zijn als het bijwonen van een huwelijk of jubileum, maar ook droevige zaken, bijvoorbeeld vanwege een terminaal ziek familielid of een begrafenis. Zie voor verdere toelichting ook het verlofformulier dat op school en via de website van school te verkrijgen is.

Verlof moet aangevraagd worden met een verlofformulier. Dat moet ruim van tevoren gedaan worden. In de regel geldt een termijn van acht weken van tevoren. Dit is met name van belang als u eventueel gebruik wilt maken van de mogelijkheid om bezwaar aan te tekenen tegen het besluit over uw aanvraag. Dit kan tot zes weken nadat het besluit genomen is. In dat geval heeft degene bij wie u bezwaar aantekent twee weken om hierop te reageren.

De leerplichtwet omschrijft in welke gevallen welk verlof toegestaan is en voor welke omvang. Binnen bepaalde kaders beslist de schoolleiding; daarbuiten de leerplichtambtenaar. In geval van twijfel is er overleg tussen de schoolleiding en de leerplichtambtenaar.

Bij wie u bezwaar aantekent, hangt af van wie een besluit genomen heeft over uw aanvraag. In de regel zal dat de schoolleiding zijn, in andere gevallen is dat de leerplichtambtenaar.

Scholen zijn verplicht om aan- en afwezigheid van leerlingen te registreren. Daaronder valt ook aangevraagd verlof en de al dan niet verleende toestemming hiervoor. De school wordt hierop gecontroleerd door de inspectie voor het onderwijs en de leerplichtambtenaar.



Verzuim en leerplicht

Als een kind regelmatig afwezig is, kunt u door school uitgenodigd worden voor een gesprek hierover. Het doel hiervan is om te kijken of het verzuim terug te dringen is; of, als een kind bijvoorbeeld regelmatig en/of langdurig afwezig is vanwege ziekte, te kijken op welke manier het onderwijs dan geboden kan worden.

Als een kind 16 uur in een periode van 4 weken ongeoorloofd afwezig is, moeten scholen dit melden bij de leerplichtambtenaar. In die gevallen zal de leerplichtambtenaar onderzoek doen naar de situatie van de leerling en de redenen van het verzuim. Zie de website van gemeente Amersfoort: amersfoort.nl/leerplicht-en-kwalificatieplicht





8

Praktische informatie

Afwezigheid

Kinderen worden dagelijks op school verwacht. Elke ochtend direct na het begin van de school worden in alle groepen de afwezige kinderen geregistreerd. Als een leerling zonder bericht van absentie afwezig is, nemen wij contact met u op. Als leerlingen zonder geldige reden of zonder bericht afwezig zijn, wordt dit geregistreerd als 'ongeoorloofd verzuim'. Er kunnen natuurlijke legitieme redenen zijn waarom kinderen niet op school kunnen zijn of verlof hebben.

Ziekmeldingen

Wilt u bij ziekte van uw kind dit vóór 8.00 uur telefonisch aan ons doorgeven? Graag niet via Parro, dit ziet de leerkracht niet op tijd. Als uw kind langer ziek is dan een week, neemt de leerkracht contact op. Het telefoonnummer waarop dit kan is 033 433 0279. Wilt u een dag vrij voor uw kind? Zie 'Verlofaanvragen'.

Buitenschoolse opvang

In onze school is ook buitenschoolse opvang, via Partou. Zij bieden (betaalde) opvang na schooltijd, tot 18.30 uur en op studiedagen en in de vakanties. Uw kind opgeven kan via de website van Partou. Er is een kort lijntje tussen school en opvang, dat is fijn voor uw kind.

Partou

T 088 235 7550
@ info@partou.nl
globe partou.nl

Gym

Onze leerlingen krijgen twee keer in de week bewegingsonderwijs van een vakleerkracht. Tijdens de gymlessen zijn gymkleding en gym schoenen verplicht. Kettinkjes en armbandjes moeten vanwege de veiligheid af, lange haren in een staart. Zo is de bewegingsles leuk en veilig!

Internet

Ook op internet is de KWS te volgen. Ga naar kws.pcboamersfoort.nl.

Kleding

Voor iedereen binnen de school gelden enkele algemene richtlijnen voor de kleding. Belangrijk is dat de kleding fatsoenlijk is en geen belemmering vormt voor het lesgeven en les krijgen of voor de veiligheid (bijv. tijdens het bewegingsonderwijs). Hier hoort ook bij dat het gezicht niet bedekt is.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Als school zijn we verplicht om volgens protocol te handelen als we te maken krijgen met (vermoedens) van huiselijk geweld of kindermishandeling. Bij signalen handelen we volgens het stappenplan meldcode: augeo.nl/nl-nl/themas/meldcode.

Stap 1 Breng signalen in kaart

Stap 2 Overleg met een deskundige collega of Veilig Thuis

Stap 3 Praat met ouders en het kind

Stap 4 Weeg het geweld

Stap 5 Beslis: Is melden nodig?
Is hulpverlening nodig?

Naast de meldcode geldt ook de meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA). Deze plicht heeft het schoolbestuur bij een vermoeden van seksueel misbruik of mishandeling of intimidatie door iemand met een taak of functie richting een leerling of student.

Mobiele telefoon

Op onze school hebben leerlingen een mobieltje uit staan als zij op het schoolterrein zijn. Heeft een kind de telefoon toch aan, dan nemen wij deze in en vragen we u deze 's middags op te halen, zodat we met u en uw kind afspraken kunnen maken. In noodgevallen kunt u ons altijd via de schooltelefoon bereiken: 033 433 0270.

Bescherming persoonsgegevens

Sinds 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van kracht. Op de KWS wordt conform deze wet zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de registratie daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Dit worden persoonsgegevens genoemd. Alleen persoonsgegevens die strikt noodzakelijk zijn voor het onderwijs mogen worden vastgelegd en gebruikt. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang ertoe is beperkt.

De school controleert jaarlijks of de gegevens nog juist zijn. Om de privacy van de leerlingen en medewerkers te waarborgen zal de school per jaar vragen of de adressenlijsten uitgewisseld mogen worden.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerling gegevens. Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouder(s)/verzorger(s) daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

De Functionaris Gegevensbescherming (FG) heeft zowel een controlerende taak als een rol in de beoordeling van beveiligingsincidenten en datalekken. De FG adviseert het bestuur en is de contactpersoon voor de externe toezichthouder: de Autoriteit Persoonsgegevens. De FG voor PCBO is Angela Groen-Vendrig, verbonden aan de CED-groep.

T 010 407 19 93
@ a.groen@cedgroep.nl

Naast de FG heeft PCBO Amersfoort een Privacy Officer. Zij fungeert als contactpersoon en adviseur voor directie, medewerkers en ouders bij eventuele zorgen of vragen over de beveiliging van gegevens. De contactpersoon is Margriet Drent.

@ m.drent@pcboamersfoort.nl

Foto's op onze website en op social media

Foto's en video's worden alleen na toestemming van ouder(s)/verzorger(s) en leerling gedeeld. De nieuwe regeling geldt ook voor foto's en video's die door ouder(s)/verzorger(s) of leerlingen gemaakt worden. We vragen u daarom zorgvuldig om te gaan met het beeldmateriaal dat u zelf maakt en alleen te delen als de leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en medewerkers daarvoor toestemming geven.

In het privacyreglement is beschreven hoe de school omgaat met haar leerling gegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Desgewenst kunt u het privacyreglement opvragen bij de directeur van de school of inzien op de website van PCBO Amersfoort (onder het kopje Voor ouders). Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

Schoolfotograaf

Elk jaar wordt de schoolfotograaf uitgenodigd. U bent natuurlijk niet verplicht om de foto's te kopen.

Schoolbenodigdheden

Alle dagelijkse spullen die kinderen nodig hebben voor het schoolwerk, worden door de school verstrekt. We verwachten van de kinderen dat zij zorgvuldig met de spullen omgaan. Voor de oudere kinderen stelt de school eenmalig oortjes voor de laptops beschikbaar. Deze worden opgeborgen in een doosje, zodat ze heel blijven. Mocht uw kind de oortjes stuk maken, dan vragen we een bedrag van 2 euro om nieuwe te kunnen verstrekken. In het geval uw kind een laptop (chromebook) kapot maakt, bijvoorbeeld door deze te laten vallen, zullen we u vragen uw verzekering in te schakelen voor vergoeding van de kosten. Uiteraard instrueren wij de kinderen goed in hoe ze met een chromebook moeten omgaan.

Sportkleding wordt door iedereen zelf meegenomen. De kinderen hebben hun sportspullen bij zich op de dagen dat ze gym hebben: gymschoenen en kleding. Om zoekraken en verwisselen van eigendommen te voorkomen, is het handig als u de nodige zaken van uw kind(eren) van een naam of merkteken voorziet. Voor sommige klassen vragen we kinderen een etui mee te brengen.

Schoolreis, schoolkamp en musical

Alle groepen, met uitzondering van de schoolverlaters, gaan ieder jaar op schoolreis of hebben een andere feestdag. De schoolverlaters gaan aan het begin van het schooljaar op schoolkamp. We vinden het belangrijk dat de kinderen ook in een andere situatie met elkaar leren omgaan. Onderlinge band kweken, sfeer, en sociaal met elkaar bezig zijn staan voorop. Ook is er ruimte voor het educatieve en creatieve. De kosten voor het schoolreisje en het schoolkamp worden apart geïnd en zijn geen onderdeel van de vrijwillige ouderbijdrage. De schoolperiode sluiten we met de schoolverlaters af met een activiteit die past bij de klas en de wensen van de kinderen. Dat kan een musical zijn, maar ook iets anders.

Schoolsport

Hoewel het lesgeven een grote plaats inneemt vinden we het ook belangrijk om op een andere manier iets met elkaar te ondernemen. Jaarlijks is er een sportdag en daarnaast doen we mee aan een aantal schoolsporttoernooien.

Maatregelen bij ongewenst gedrag

Redenen om een kind een time-out op te leggen, te schorsen of te verwijderen van school kunnen zijn dat het gedrag van het betreffende kind de eigen ontwikkeling en/of het gevoel van veiligheid en welbevinden van andere kinderen en/of personeel ernstig in de weg staan.

Van time-out is sprake wanneer de leerling één dag of korter het recht op deelname aan het onderwijs wordt onzegd. Een time-out zal normaliter gedurende een schooldag of een gedeelte ervan worden opgelegd en geldt alleen voor de desbetreffende dag. De leerling wordt de toegang tot de school onzegd. De directeur beslist in dit geval.

Het bevoegd gezag (ons bestuur) beslist over de schorsing en verwijdering van leerlingen. Schorsing betreft één of meerdere dagen met een maximum van een week. Wanneer de schorsing langer dan één dag duurt, wordt zowel de leerplichtambtenaar als de onderwijsinspectie geïnformeerd. Omdat een leerplichtig kind niet van onderwijs uitgesloten kan worden, zal het kind tijdens de periode van schorsing vanuit de school opdrachten meekrijgen om thuis aan te werken.

Wanneer er sprake is van schorsing om ernstige redenen, of in het geval van herhaling, kan het bevoegd gezag bovendien besluiten een kind van school te verwijderen. Voordat het bevoegd gezag hiertoe besluit, worden eerst de betrokken leerkracht en de ouder(s)/verzorger(s) van het kind gehoord. Bij verwijdering moet het bevoegd gezag een andere school vinden voor de betreffende leerling. Tegen een beslissing van het bevoegd gezag om hun kind te verwijderen, kunnen ouder(s)/verzorger(s) bezwaar aantekenen.

Ouder(s)/verzorger(s) krijgen ook altijd een brief over de schorsing of de verwijdering. In deze brief staat ook op welke manier zij bezwaar kunnen aantekenen tegen de schorsing en/of de verwijdering. In het protocol wat wij rondom deze onderwerpen hanteren kunt u uitgebreid lezen welke stappen er in welke gevallen gezet worden bij ontoelaatbaar gedrag. In dit protocol is ook een paragraaf besteed aan ontoelaatbaar gedrag van ouders, wat tot gevolg kan hebben dat leerlingen verwijderd moeten worden.



Sponsoring in het basisonderwijs

Onder sponsoring verstaan wij dat de school goederen, diensten of geld krijgt in ruil voor een tegenprestatie, zoals bijvoorbeeld naamsvermelding in de communicatie. Meestal zijn het bedrijven uit de wijk die de school sponsoren en een enkele keer zijn het banken of leveranciers van ICT. De tegenprestatie valt altijd onder verantwoordelijkheid van de school, ook als de sponsorafpraak door de ouderraad is gemaakt. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking.

Voor sponsoring volgen wij het convenant van de Rijksoverheid. Daarin staat onder meer waar scholen op moeten letten, waar sponsors aan gebonden zijn en hoe scholen inspraak van ouders, teams en leerlingen moeten organiseren. Ouder(s) en leraren hebben het recht om via de medezeggenschapsraad (MR) hun stem te laten horen over het afsluiten van een sponsorcontract. Ouders, leerkrachten en leerlingen kunnen met klachten over sponsoring terecht bij de contactpersoon voor klachten. De tekst van het convenant is op te vragen bij de directeur van de school. Een factsheet hierover staat op de website van de stichting onder het kopje 'Voor ouders'.

De stichting volgt onder meer de volgende regels:

- Nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen.
- Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid.
- De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag niet nadelig zijn voor de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen.
- De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de naleving van de regels.

Toezicht op het plein

Voordat de school begint, vanaf 8 uur, is er toezicht op het plein. Kinderen die met leerlingvervoer komen, worden opgevangen. Tijdens de ochtend- en de tussen-de-middagpauze zijn minimaal twee leerkrachten op het plein aanwezig en houden toezicht.

Het 'tussendoortje'

De ochtend is lang en daarom mogen de kinderen voor in de pauze iets meenemen, bijvoorbeeld fruit en een beker of een pakje drinken. Een waterfles mee kan ook, die kan uw kind op school vullen. Water is gezond!

Verjaardag

Als uw kind jarig is, willen we daar op school graag aandacht aan besteden. We zingen in de klas voor de jarige en de leerkrachten schrijven een grote verjaardagskaart voor het kind. Het is dan leuk om uw kind iets mee te geven om uit te delen in de klas. Dat wij dan voor een gezonde traktatie zijn, zal u vast niet verrassen!

Vervoer

Bij aanmelding op school kunt u een verklaring voor vervoer krijgen. Met deze verklaring kunt u zich wenden tot de gemeente waarin u woont. De gemeente regelt dan het vervoer en bericht u daarover. NB: De afstand huisschool moet minstens 7 km bedragen om voor de vervoersregeling van de gemeente in aanmerking te komen.

Als er klachten zijn over het vervoer of wanneer uw kind ziek is, kunt u contact opnemen met het bedrijf dat het vervoer verzorgt.

Verwijsindex Risicjongeren (VIR)

Basisscholen zijn wettelijk verplicht aangesloten op de Verwijsindex Risicjongeren (VIR). De VIR is een landelijk systeem waarin professionals een signaal kunnen afgeven dat zij betrokken zijn bij een kind. Het doel van de Verwijsindex is om de hulpverleners rond een kind of een jongere met elkaar in contact te brengen en hun werk op elkaar af te stemmen. Natuurlijk zult u als ouder van de registratie op de hoogte worden gebracht.

Ook kwaliteitscoördinatoren van basisscholen kunnen zo'n signaal afgeven in de VIR. Waarom zij bij het kind betrokken zijn en hoe ze met het kind werken, wordt in de Verwijsindex niet bijgehouden. Een signaal in de Verwijsindex omvat dus alleen:

- identificatiegegevens van de jongere (aan de hand van het Burgerservicenummer);
- identificatiegegevens van de meldende instantie;
- datum van de melding;
- contactgegevens van de meldende instantie.

Met de gegevens in de VIR wordt zorgvuldig omgegaan. De VIR is ook goed beveiligd. Als de ouder(s) of het kind dat willen, mogen zij de geregistreerde gegevens inzien. Zij kunnen correcties laten aanbrengen en schriftelijk bezwaar aantekenen tegen opname in de Verwijsindex bij het College van Burgemeester en Wethouders in de gemeente waarin zij wonen. Kijk voor meer informatie op Registratie in de Verwijsindex: amersfoort.nl/registratie-de-verwijsindex.

Verzekeringen

De stichting heeft een collectieve ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten via Verus, de landelijke vereniging voor christelijk onderwijs in Nederland. Daarmee zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige- en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd. Dit geldt alleen als de eigen verzekering van betrokken persoon de schade niet dekt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

Wanneer zijn wij wel en niet aansprakelijk?

Door de aansprakelijkheidsverzekering zijn de school zelf én de mensen die voor de school werken (bestuur, personeel, vrijwilligers) verzekerd tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij maken u graag attent op twee zaken die vaak tot misverstanden leiden.

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat op de school kunnen worden verhaald. Dit is niet zo. De school is alleen verplicht schade te vergoeden als er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is namelijk ook mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Denk bijvoorbeeld aan een bal tegen een bril tijdens de gymles. De school is niet verplicht om in alle gevallen te voorkomen dat er ballen tegen brillen vliegen. Daarom valt die schade niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt deze niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouder(s) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouder(s) zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten. U kunt als ouder(s) kiezen voor het afsluiten van een verzekering die materiële schade aan eigendommen en kleding tijdens schooluren vergoedt. Het gaat dan om schade of diefstal die niet valt onder de aansprakelijkheid van de school.

Weglopen

Helaas lopen er wel eens kinderen weg van school. Soms uit boosheid of frustratie, soms (met name de jongste kinderen) omdat ze een plan hebben gemaakt ergens naar toe te gaan. Dit is natuurlijk niet de bedoeling. We letten de hele dag door op de kinderen, maar het kan ook een keer voorkomen dat een kind toch ongezien vertrekt. We hebben voor dergelijke situaties een protocol. In dit protocol staat dat wij uiteraard uw kind gaan zoeken, u bellen zodra wij uw kind niet meteen vinden of als het weigert om terug te komen in het schoolgebouw. In overleg schakelen we de politie in om te helpen zoeken, dit doen wij ook als wij u niet kunnen bereiken. Het is goed voor u om te weten dat school de verantwoordelijkheid over uw kind niet meer draagt als het een kwartier na de vermissing nog niet is gevonden. Die verantwoordelijkheid gaat dan weer op u over. Het protocol is te verkrijgen bij de directie.





Basis- en extra ondersteuning

Visie inclusief onderwijs

Binnen PCBO Amersfoort maken we de beweging naar inclusiever onderwijs. Onderstaande afbeelding illustreert onze visie. De rode draad in de afbeelding symboliseert dat inclusief onderwijs geen eindpunt is, maar een voortdurende ontwikkeling. We blijven samen leren, onderzoeken en verbeteren, zodat ieder kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. De verschillende onderdelen laten zien waar we in geloven, wat we belangrijk vinden en hoe we dit in de praktijk vormgeven. Deze uitgangspunten vormen de basis voor ons ondersteuningsaanbod en de keuzes die we als school in de dagelijkse praktijk maken.

We stemmen ons onderwijs zoveel mogelijk af op wat een kind nodig heeft. Soms betekent dat extra ondersteuning, soms juist verdieping. Daarbij kijken we niet alleen naar het kind, maar ook naar de situatie eromheen. We geloven dat kinderen zich het beste ontwikkelen wanneer school, ouders en andere betrokkenen samenwerken. Door goed te luisteren, samen te kijken naar wat een kind nodig heeft en tijdig in actie te komen, creëren we de beste kansen voor ontwikkeling.

Onze leerkrachten worden ondersteund door kwaliteitscoördinatoren en specialisten. Als er zorgen zijn, maken we samen een plan. Soms vragen we extern advies of verwijzen we door naar hulp buiten school. Dit doen wij altijd in overleg met de ouders.



Hoe wij ieder kind ondersteunen

In dit onderdeel van de schoolgids lichten wij toe hoe onze school goed onderwijs biedt aan alle leerlingen. Dit wordt aangeduid met de termen *passend onderwijs* en *inclusief onderwijs*. In dit gedeelte beschrijven wij hoe wij het inclusief onderwijs en de ondersteuning vormgeven.

Soms heeft een kind extra ondersteuning nodig om goed te kunnen leren of zich optimaal te ontwikkelen. Onder *ondersteuning* verstaan wij uiteenlopende vormen van hulp, zoals:

- aangepaste opdrachten of ander leermateriaal;
- extra uitleg in een klein groepje;
- verlengde oefentijd;
- begeleiding door een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.

Wij kijken altijd zorgvuldig naar wat een kind nodig heeft. Dat kan bijvoorbeeld het geval zijn:

- wanneer het lezen moeizaam verloopt;
- wanneer een kind behoefte heeft aan uitdagender lesstof;
- of wanneer een kind ondersteuning nodig heeft om te kunnen deelnemen aan buitenspelactiviteiten.

Het is begrijpelijk dat u zich als ouder soms zorgen maakt. Misschien omdat uw kind weinig praat, moeite heeft met bewegen of niet gemakkelijk tot spel komt. Uiteraard wilt u dan weten wat de school in zulke gevallen doet en bij wie u terecht kunt. In dit deel van de schoolgids geven wij daarover helderheid.

Heeft u na het lezen nog vragen? Neem dan gerust contact op met de leerkracht van uw kind. U kunt binnenlopen of een afspraak maken via telefoon of e-mail.

Ondersteuning op onze school: wat kunt u verwachten?

Op onze school zorgen we voor een veilige en stimulerende leeromgeving waarin elk kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. We bieden ondersteuning op verschillende niveaus:

1. Basisondersteuning

Elke groep biedt een stevig fundament: een veilig klimaat, een goede relatie tussen leerkracht en leerlingen, duidelijke regels en passend onderwijs. Leerkrachten werken samen met onderwijsassistenten, de kwaliteitscoördinator en de orthopedagoog. We werken met vier leerroutes, groepsplannen, we houden kindgesprekken en stemmen regelmatig af met ouders.

2. Ondersteuning in of buiten de klas

Soms heeft een kind wat extra hulp nodig. Dan krijgt het kind extra begeleiding, bijvoorbeeld op het gebied van lezen of sociaal-emotioneel leren. Dit gebeurt in of buiten de klas, door de leerkracht of een onderwijsassistent. We kijken samen goed naar wat het kind nodig heeft.

3. Aanvullende ondersteuning

Als er meer nodig is, schakelen we extra expertise in, zoals een specialist op het gebied van rekenen of taal, of onze OSJ'er (ondersteuner sociaal-emotionele ontwikkeling). Ook kan de orthopedagoog een observatie doen om inzicht te krijgen in wat uw kind nodig heeft.

4. Externe ondersteuning

Wanneer een kind, ouder of leerkracht gebaat is bij hulp van buitenaf, organiseren we een overleg (MDO) met bijvoorbeeld het wijkteam of het samenwerkingsverband. Samen zoeken we dan naar de juiste begeleiding.

5. Bovenschoolse ondersteuning

Als blijkt dat de school, ondanks alle inzet, niet de juiste plek is voor een kind, begeleiden we ouders zorgvuldig bij het zoeken naar een meer passende onderwijsplek, in overleg met het samenwerkingsverband.

Ambities van onze school op inclusief onderwijs

Op sbo de KWS helpen we ieder kind zich zo goed mogelijk te ontwikkelen, zowel in leren als in persoonlijke groei. We geloven dat elk kind leert, op zijn of haar eigen manier. Samen met de Parkschool en kinderopvangorganisatie Partou vormen we een inclusief kindcentrum. Onze leerlingen maken deel uit van een breder schoolleven, met gezamenlijke activiteiten en gedeelde voorzieningen. Voor de komende jaren richten we ons op:

- verdere ontwikkeling van het inclusieve kindcentrum,
- versterking van ons taalaanbod,
- opbouw van een praktijkgericht leerprogramma,
- en het vergroten van ouderbetrokkenheid.

Basisondersteuning

Onze basisondersteuning is gericht op veiligheid, structuur en ontwikkeling:

- **Preventief:** We meten jaarlijks het veiligheidsgevoel met de MSV van Kindbegrip. In elke klas besteden we actief aandacht aan sociaal-emotionele ontwikkeling via de methode Kwink en hulpmiddelen zoals het sociobord.
- **Planmatig:** Elke tien weken maken we een periodeplan per vakgebied. Op basis van toetsgegevens, observaties en evaluaties stellen we deze steeds bij. De voortgang van de leerlingen leggen we vast in het Topdossier (OPP).

- **Didactisch:** We werken met vier leerroutes, van regulier tot zml-niveau. Instructies zijn kort, afgestemd op het kind en ondersteund met visuele middelen. Leerlingen werken in blokken met veel afwisseling en ondersteuning.
- **Pedagogisch:** We bieden voorspelbaarheid via vaste routines en regels, zichtbaar in de school. We werken volgens ons pedagogisch kompas waarin ons pedagogisch handelen beschreven staat en gebruiken een time-in/time-out-systeem.

Ondersteuning per vakgebied

- **Lezen en spelling:** Extra één-op-één lezen, ondersteuningsprogramma Bouw! voor beginnende lezers, kleine instructiegroepen. Expertise: leesspecialist geschoolde leerkrachten in remediërende aanpak.
- **Rekenen:** Kleine groepen, verlengde instructie, rekenboog. Expertise: rekenspecialist die onderzoek doet en adviseert.
- **Taal en spraak:** Woordenschatonderwijs, Auris-arrangement. Expertise: taalspecialist, logopedist.
- **NT2-leerlingen:** Uitgebreide woordenschatonderwijs in alle groepen, preteaching begrijpend lezen.
- **Executieve functies en geheugen:** Visuele ondersteuning, spiekkaartjes, korte lessen. Expertise: Onderwijs Specialistische jeugdzorg (OSJ), orthopedagoog, geschoolde leerkrachten.
- **Leerachterstanden:** Elke leerling volgt een eigen leerlijn. Expertise: breed team van specialisten (KC'er, orthopedagoog, taal- en rekenspecialist).
- **Sociaal-emotionele ontwikkeling:** Kwink, gedrags-specialist, luisterjuf beschikbaar voor leerlingen.
- **Motoriek:** Alleen lichte motorische ondersteuning. Mogelijkheid voor het aanvragen van advies bij externe partijen.

Extra ondersteuning

- **Gedragsproblematiek:** Faalangsttraining, vriendenprogramma, Training Rots en Water, ondersteuning via OSJ'er van MetMaya.
- **Zeer moeilijk lerende leerlingen:** Leerroute 4, rekenboog, aangepaste taallijn, individuele leesbegeleiding.
- **TOS (taalontwikkelingsstoornis):** Begeleiding door Auris, aangepaste instructie, geschoold personeel.
- **Luisterjuf:** Dagelijks beschikbaar voor kinderen die daar behoefte aan hebben.

Grenzen aan de ondersteuning

Onze grenzen liggen bij de groepsgrootte en het gedrag:

- **Groepsgrootte:** Maximaal 12 leerlingen per groep (groep 3-8) en maximaal 10 leerlingen in de kleutergroep. In uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken.

- **Gedrag:** We ervaren een toename van externaliserend gedrag (bijv. agressie, ontremming). Wanneer dit gedrag te complex wordt en onze deskundigheid overstijgt, kunnen we de juiste ondersteuning niet meer bieden.

Hoorrecht

Hoorrecht betekent dat een leerling de gelegenheid krijgt om zijn of haar stem te laten horen over belangrijke zaken. Dat geldt ook voor het opstellen of bijstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP) of het maken van afspraken over extra ondersteuning.

We praten dus niet over leerlingen zonder hen daarin mee te nemen. We vinden het belangrijk dat leerlingen kunnen vertellen:

- hoe zij hun eigen leren en welbevinden ervaren;
- wat zij nodig denken te hebben;
- en wat voor hen wel of niet werkt;
- hoe zij willen meedenken over de ondersteuning die zij op school krijgen.

Wat doen wij concreet?

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft of wanneer er een OPP wordt opgesteld, zorgen wij ervoor dat:

- het kind op een passende manier betrokken wordt in het gesprek (bijv. via een kindgesprek, tekening, vragenlijst of gesprek met een vertrouwde leerkracht);
- de inbreng van de leerling een serieuze plek krijgt in de plannen;
- het kind weet wat er met zijn of haar mening gebeurt;
- de leerlingenraad praat mee over de basisondersteuning en de extra ondersteuning die wij als school bieden.

Uitkomst hoorrecht leerlingen

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich goed kan ontwikkelen. Daarom bieden we verschillende vormen van ondersteuning aan. De leerlingenraad heeft hierover meegedacht en verteld hoe zij deze ondersteuning ervaren.

Over onze basisondersteuning

Leerlingen zijn positief over de uitleg die zij krijgen van hun leerkracht. Als ze iets niet begrijpen, kunnen ze bij de leerkracht of onderwijsassistent terecht. Iedereen werkt op zijn eigen niveau, in verschillende leerroutes verdeeld over drie rondes. De leerlingen krijgen in kleine groepen instructie aan de instructietafel van de leerkracht. Deze manier van werken vinden de kinderen prettig en duidelijk.

Over onze extra ondersteuning

Wanneer iets echt lastig is, krijgen kinderen extra hulp. Soms oefenen ze thuis extra, of ze werken buiten de klas met een onderwijsassistent. Kinderen met dyslexie oefenen bijvoorbeeld in kleine groepjes. Ook leerlingen die het moeilijk of spannend vinden op school, kunnen altijd terecht bij een onderwijsassistent. Dat geeft rust en vertrouwen. Kinderen geven aan dat ze het fijn vinden dat ze hulp kunnen vragen, en dat ze merken dat andere kinderen ook aan hetzelfde werken – dat schept herkenning en steun.

Zorgplicht

Met de invoering van de wet op passend onderwijs hebben wij vanaf het moment van aanmelding zorgplicht. Omdat ieder kind een eigen specifieke hulpvraag kan hebben onderzoeken we in nauw overleg met ouder(s) of onze school de juiste begeleiding kan bieden. Hiervoor is onze basisondersteuning en extra ondersteuning, zoals beschreven in een apart katern, leidend. Indien nodig schakelen we de onderwijsondersteuner van samenwerkingsverband SWV 'De Eem' in. Als wij geen passend onderwijs kunnen bieden, zoeken we samen met ouder(s) naar een geschikte plek.

Jeugd- en oudersteunpunt Eemland (JOSEE)

Elk kind met een ondersteuningsbehoefte moet onderwijs krijgen dat past. Dat heet passend onderwijs. Bij vragen over passend onderwijs is het Jeugd- en oudersteunpunt Eemland (JOSEE) een betrouwbare plek voor informatie en advies. Op de website van JOSEE staat toegankelijke informatie over passend onderwijs. Tijdens de spreekuren is het mogelijk om vragen te stellen over een specifieke situatie. Anne Maljers en andere medewerkers van JOSEE denken mee, geven heldere informatie en verwijzen indien nodig door naar de juiste personen of instanties. Vragen mogen, als daar behoefte aan is, ook anoniem worden gesteld.

T 033 303 0488
@ contact@josee.nu
josee.nu

Samenwerkingsverband de Eem

Basisscholen zijn verplicht passend onderwijs te bieden. Wij kijken daarom samen met u wat uw kind nodig heeft en hoe wij daarop kunnen inspelen. Soms kan dat binnen de school, soms is extra hulp nodig. Dan doen we een beroep op Samenwerkingsverband de Eem.

Dit samenwerkingsverband bestaat uit 23 schoolbesturen in Amersfoort en omliggende gemeenten. Het doel is onderwijs te bieden dat past bij ieder kind, met de juiste ondersteuning. De onderwijsondersteuner van het samenwerkingsverband helpt ons hierbij. Deze denkt mee

over wat een leerling nodig heeft en hoe dat het best georganiseerd kan worden, liefst op de eigen basisschool. Als dat niet lukt, zoeken we samen met u naar een passende plek in het speciaal (basis-)onderwijs. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig, afgegeven door het samenwerkingsverband.

Wanneer wij als school niet direct weten wat een kind nodig heeft, schakelen we in overleg met u de onderwijsondersteuner in. Zo krijgen we samen beter zicht op de juiste ondersteuning.

T 033 760 1191
@ ippoo@swvdeem.nl
swvdeem.nl

Nieuwe onderwijsvoorziening: Keibrug

Keibrug is een voltijds onderwijsvoorziening van PCBO Amersfoort voor cognitief getalenteerde leerlingen die aan het einde van groep 7 (en soms al eind groep 6) de basisschoolstof grotendeels beheersen. Deze leerlingen zijn inhoudelijk vaak toe aan het voortgezet onderwijs, maar hebben in hun ontwikkeling soms nog iets nodig om daar goed te kunnen landen.

In Keibrug komen zorgvuldig geselecteerde leerlingen van verschillende basisscholen samen. Zij werken aan uitdagende leerstof en ontwikkelen vaardigheden zoals plannen, samenwerken, doorzetten en zelfvertrouwen. Keibrug biedt een plek waar leerlingen verder kunnen groeien in kennis, vaardigheden en persoonlijke ontwikkeling, zodat zij met vertrouwen de stap naar het voortgezet onderwijs kunnen maken.

Meer informatie staat op de website van PCBO Amersfoort of is beschikbaar via onze kwaliteitscoördinator.

T 033 456 2683
@ keibrug@pcboamersfoort.nl





De scholen van PCBO Amersfoort

't Anker

📍 Dollardstraat 141, 3812 EV Amersfoort
📞 033 461 7284
🌐 anker.pcboamersfoort.nl

de Berkenschool

📍 Berkenlaan 29-31, 3828 BN Hoogland
📞 033 433 0265
🌐 berkenschool.pcboamersfoort.nl

Gabrie Mehenschool

📍 Dopheide 34, 3823 HL Amersfoort
📞 033 456 2683
🌐 gabriemehen.pcboamersfoort.nl

de KWS (sbo)

Locatie IKC het Park

📍 Raadhoven 2, 3813 LW Amersfoort
📞 033 433 0270
🌐 kws.pcboamersfoort.nl

de Parkschool

Locatie IKC het Park

📍 Raadhoven 2, 3813 LW Amersfoort
📞 033 433 0270
🌐 parkschool.pcboamersfoort.nl

de Bolster

📍 Van Effenlaan 10, 3818 RL Amersfoort
📞 033 461 7970
🌐 bolster.pcboamersfoort.nl

Locatie de Stek

📍 Van Marnixlaan 53, 3818 VB Amersfoort
📞 033 465 1944

Keibrug

📍 Frederik van Blankenheimstraat 61
3817 AE Amersfoort
📞 033 456 2683
@ keibrug@pcboamersfoort.nl

Kon-Tiki

📍 Oceaan 6, 3825 WC Amersfoort
📞 033 476 6404
📞 06 1263 7362
🌐 kontiki.pcboamersfoort.nl

PWA Beekenstein

📍 Frederik van Blankenheimstraat 61
3817 AE Amersfoort
📞 033 461 7352
🌐 pwabeekenstein.pcboamersfoort.nl

PWA Randenbroek

📍 Weberstraat 5, 3816 VA Amersfoort
📞 033 479 0448
🌐 pwarandenbroek.pcboamersfoort.nl

de Windroos

Locatie Liendert

📍 Wiekslag 102, 3815 GS Amersfoort
📞 033 479 0450
🌐 windroos.pcboamersfoort.nl

Locatie Rustenburg

📍 Fürglerplein 9, 3815 KZ Amersfoort
📞 033 479 0497

de Zonnewijzer

📍 Trombonestraat 62, 3822 CH Amersfoort
📞 033 455 9939
🌐 zonnewijzer.pcboamersfoort.nl

PCBO Amersfoort

📍 Amsterdamseweg 41, 3812 RP Amersfoort
📞 033 464 8065
@ stichting@pcboamersfoort.nl
🌐 pcboamersfoort.nl

de Vuurvogel

📍 Zwartsluiskade 2, 3826 EG Amersfoort
📞 033 253 0707
🌐 vuurvogel.pcboamersfoort.nl

de Wonderboom

Locatie Waterkers

📍 Waterkers 1, 3824 EH Amersfoort
📞 033 456 5539
🌐 wonderboom.pcboamersfoort.nl

Locatie Bonte Koe

📍 Bonte Koe 1, 3824 XM Amersfoort
📞 033 455 5466



Ruimte Lef Verbinding

School voor speciaal basisonderwijs de KWS

-  Raadhoven 2, 3813 LW Amersfoort
-  033 433 0270
-  wilhelminaschool@pcboamersfoort.nl
-  kws.pcboamersfoort.nl



de KWS

Speciaal basisonderwijs

